

**R O M A N I A**  
**JUDETUL DAMBOVITA**  
**COMUNA TATARANI**  
**PRIMARIA**

Telefon: 0245238209

Fax: 0245238388

E-mail: primariatatarani@yahoo.com

Nr. 926/23.11.2016

**A N U N T**

Primaria comunei Tatarani, judetul Dambovita anunta organizarea concursului pentru ocuparea unui post in regim contractual vacant -perioada nedeterminata de **Referent I - Compartiment Reatii cu publicul** din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Tatarani.

- **Conditile generale** prevazute de art. 3 din HG nr. 286/2011;

- **Conditii specifice :**

a)- Studii: studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat;

b)- Cunostinte minime operare calculator - experienta minim 1 an si 6 luni atestate cu documente in sustinere.

c)- Vechime in munca - minim 3 ani.

**Proba scrisă** a concursului va avea loc în data de **22.12.2016, orele 10<sup>00</sup>** iar **interviul** în data de **28.12.2016 orele 10<sup>00</sup>**, la sediul Primariei comunei Tatarani, judetul Dambovita.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune in termen de 10 zile lucratoare de la data publicarii anuntului, respectiv 09.12.2016, ora 16<sup>00</sup>, la secretariatul comisiei de concurs un dosar de inscriere:

**DOSARUL DE INSCRIERE :**

a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;

c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;

d) carnetului de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;

e) cazier judiciar sau o declaratie data pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;

f) adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

documentele prevazute de la lit. b) la lit. d) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

- **Termenele de afisare** a rezultatelor sunt urmatoarele;

- pentru proba Scrisa – 22.12.2016 ora 16<sup>00</sup>;

- pentru proba Interviu – 28.12.2016 ora 16<sup>00</sup>.

## BIBLIOGRAFIE DE CONCURS

Pentru ocuparea unui post în regim contractual vacant-perioada nedeterminată de **Referent I – Compartiment Relații cu publicul** din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Tatarani.

- 1.- Legea nr.215 /2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 2.- Codul Muncii - Legea nr.53/2003, cu modificările și completările ulterioare ;
- 3.- OG. Nr.27/2002 (\* actualizata\*) privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
4. -Hotărârea Guvernului nr.1723/2004 modificată prin HG.nr.1487/2005 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrației în activitatea de relații cu publicul;
5. -Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- 6.- Constituția României.

**PRIMAR  
PATRU CONSTANTIN**



**SECRETAR COMUNA  
MIHAILA MIOARA**